

Woensdag 11-05-2022 aanvang 19.30 uur

Locatie: BSO KC Octopus

Notulist: Linda

Aanwezig: Berry, René, Heike, Ilse, Diana, Marcia, Gera, Lydia en Linda

Afwezig: Argo + Jolanda

Punt	Omschrijving	Bijlage/mail OneDrive	
1	Opening + mededelingen * lukt het inloggen via Teams GOO-Raad bij iedereen?		Linda wil wel verder bij de MR en dan ook nog doorgaan bij de LOC, totdat daar opvolging voor is. René zorgt dat er een verkiezing uitgezet wordt via de Octopost voor de opvolging in de MR. Berry pakt de opvolging LOC op. Inloggen bij de GOO-raad lukt niet bij Linda. Diana en Marcia weten het niet. Bij de rest lukt het wel. René gaat de e-mailadressen van Linda, Diana en Marcia doorgeven bij GOO. Update LOC/COC, zie ingekomen post. Nog weinig nieuws. Ab Groen is op de hoogte gebracht en gaat het advies verder uitwerken, daar ligt nu het balletje. Linda zal doorgeven wanneer er nieuws en/of een nieuwe datum bekend is, zodat ze samen met Marcia het weer kan oppakken. Berry: er gaat wat veranderen met de camera's op school dit komt door de AVG. Er zal een nieuw document komen op GOO-niveau met bijv. hoelang de beelden bewaard moeten blijven.
2	Notulen KC-Raad 23-03-2022	Bijlage 2.1	Punt 6: het tevredenheidsonderzoek. Vanuit alle geledingen komt de buitenspeelplaats als negatief naar voren, wordt hier al iets mee gedaan? Op dit moment nog niet, dit is een groot project. Er zal eerst naar de wensen en behoeften bij de kinderen en medewerkers gekeken worden. En dan zal er een begroting gemaakt worden. Communicatie komt zowel positief als negatief naar voren. Argo heeft nagevraagd bij DUO hoe dit kan. Op de open vraag: wat bevalt het meest aan het kindcentrum, gaven ze de communicatie als antwoord. Maar ook op de vraag: wat bevalt het minst, werd de communicatie als antwoord gegeven. Dit gaan we verder onderzoeken om te kijken wat er eventueel verbeterd zou kunnen worden. Punt 8: over de werkdrukverdeling Berry: etenstijd mag als lestijd, als er tijdens het eten bijv. voorgelezen wordt of gekeken

			wordt naar het jeugdjournaal. Hier zal met het team verder naar gekeken worden.
3	Ingekomen post: ~ Agenda ouderraad 11-4-22 ~ Verslag ouderraadvergadering ~ Mail terugkoppeling uitslag COC-enquête en overleg Ab Groen ~ Antwoorden COC-enquête	Bijlage 3.1 Bijlage 3.2 Bijlage 3.3 Bijlage 3.4	Vandaag ook nog e-mails verstuurd, maar die zijn nog niet door iedereen bekeken. Verder geen bijzonderheden.
4	KOP/SOP ~ KOP 2022-2023 ~ Protocol med. Handelen ~ Aanbiedingsbrief KOP	Bijlage 4.1 Bijlage 4.2 Bijlage 4.3	4.1 Is KOP/SOP advies of instemming? Advies, is op GOO-niveau. Blz. 13 Is er al iets meer bekend of er specialistische opvang in Boekel mogelijk is? Nog niets over bekend. Blz. 13 De leerkracht biedt binnen de mogelijkheden van de groepssituatie en de mogelijkheden van het eigen pedagogisch handelen zorg op maat. Dit is dus erg afhankelijk van de leerkracht en de groep. Maar dit is wel de realiteit. Blz. 14 Een speerpunt is de veiligheid op het schoolplein, hoe wordt dit gemonitord? Zal mee worden genomen in de voortgang van het schoolplein. Blz. 14 Wie bepaalt dat zorgniveau 5 in werking gaat, met verwijzing naar een andere passende locatie? De directie, IB-er en ouders. Berry kijkt dit na en past het eventueel aan. 4.2 Protocol medisch handelen is nog niet aangepast. Wie is er aansprakelijk als er iets fout gaat? Ilse informeert over de stand van zaken bij Jolanda. Is dit al meegenomen in de GOO-raadvergadering? Daarna kan er een linkje/verwijzing in de KOP gemaakt worden naar het formulier. Er kunnen daarna ook geen aanpassingen meer gedaan worden, dan is het document KOP/SOP klaar.
5	Schooltijden: - input ontevredenheid team	Bijlage 5.1	Schooltijden bij medewerkers negatief (48%) en ouders zijn hier tevreden over (86%). De medewerkers zijn bevraagd, zie 5.1. Wat willen we hiermee gaan doen? Kunnen we eventueel ook ouders nog meer tevredenstellen? In het belang van het personeel willen we hier mee verder, door een werkgroep op te richten met ouder, leerkracht en directie: Diana, Ilse en Berry. En bij een eventuele enquête nemen ze ook het onderwerp communicatie mee.
6	Update werkdruk + werkverdelingsplan		Met het team is gisteren 10 mei het werkverdelingsplan besproken. Op 3 juni tijdens de studiedag wordt er gekeken naar de eventuele keuzes voor aanpassingen aan het werkverdelingsplan.
7	Verkeerssituatie rondom Kindpark		De gemeente is een inventarisatie gestart. Iedereen heeft de mogelijkheid om melding te maken bij de gemeente. Berry heeft de bewoners van de appartementen daar ook op geattendeerd. Er is ook een mail naar de

			contactpersoon van de gemeente gegaan. Aanstaaende dinsdag 17 mei is er weer overleg welke knelpunten er zijn en het tijdspad van de gemeente. Hopelijk komen er vaker boa's kijken. Vandaag hebben er kinderen met verkeersborden langs de weg gestaan om ouders erop te attenderen.
8	KC-Plan, update/stand van zaken. Concept formatie/ groepsverdeling '22-'23	Bijlage 8.1+ 8.2 <i>Actueel document volgt tijdens vergadering</i>	8.1 KC-plan update 2 Speerpunt 1 op blz. 2 gaat over de kindgesprekken. Heeft er al voor iedereen een 2e kindgesprek plaatsgevonden? Nee, dit is niet bij iedereen mogelijk geweest door onder andere een lagere bezetting door corona. Berry gaat informeren en kijken wat er nog voor het eind van het schooljaar mogelijk is. Speerpunt 3 op blz. 6 staat in de groepen 3 t/m 8. Dit moet aangepast worden naar groepen 4 t/m 8. Speerpunt 5 op blz. 11 is er een voortgang van de tussenresultaten op 9 februari met de KCR gedeeld? Ja dit heeft Berry via e-mail doorgestuurd. Daar waren verder geen opmerkingen over. Concept formatie en groepsverdeling '22-'23 gezien met vele mogelijkheden. Momenteel zijn er 16 klassen. Door krimpen van de school in de toekomst, zal er iets moeten gebeuren. Gaan we dat nu doen of in een later stadium? Uit eigen middelen kunnen er 14 klassen gevormd worden. Met inzet NPO kunnen er 15 en eventueel weer 16 klassen gevormd worden. Het team heeft de voorkeur naar 15 klassen met iets inzetten van NPO. Er zijn meerdere mogelijkheden door bijv. combinatieklassen te vormen met de onder- en/of bovenste groepen. Hier graag allemaal over nadenken. Wijziging bij de directie: Gerben gaat meer uren naar de Regenboog. Dit gaat nog verder besproken worden. Wat voor een wijzigingen heeft dit op onze begroting? Graag inzichtelijk, als er meer bekend is. Opmerking: als het mogelijk is graag nummers vermelden op de bijlagen.
9	Opvang: - Brief ouders opvang Boekel 22042022 - Inspectierapport BSO Neptunus jaarlijks onderzoek	Bijlage 9.1 Bijlage 9.2	Er is een brief gegaan naar ouders waarvan de kinderen op de wachtlijst staan bij de dagopvang of BSO. Er wordt hard gewerkt aan een oplossing. Onder andere wordt er gekeken naar de ruimte, indeling groep en vooral naar personeel. 1 juni is de deadline gesteld. Alle peuters, dus ook van de andere locatie zullen bij de locatie Octopus komen. Dus alle peuters bij elkaar. De naam zal aangepast moeten worden. Wijzigingen volgen en Berry zal LOC hierin meenemen. Over inspectierapport BSO Neptunus geen opmerkingen.

10	Rondvraag		Linda: worden alle documenten en bijlagen centraal voor iedereen uitgeprint? Nee, dit doet ieder voor zich. Diana: staat er iemand bij de poort bij de kleuters? Ja, er staat een persoon bij de deur die de poort van de peuters en de poort bij de kleuters in de gaten houdt. René: vraag aan Heike om met een voorstel te komen in de app voor een datum voor de opstartvergadering, zodat hij alvast kan reserveren bij een restaurant.
----	-----------	--	---

Volgende vergaderdata:

woe 29-06-2022: 6e vergadering (Lydia)
opstartvergadering nieuwe schooljaar (Marcia)

Vergaderdata GOO-raad:
07-06-2022

N.B.: Indien de geplande notulist niet aanwezig is, neemt de eerstvolgende persoon het over. De beurt wordt dan geruild.