



Notulen KC-Raad vergadering Schooljaar 2021 – 2022

Woensdag 8 december
Online vergadering via Teams

Aanwezig: René, Marcia, Lydia, Gera, Linda, Ilse, Jolanda, Heike, Perry, Berry en Argo.
Notulist: Diana

Punt	Omschrijving	Notulen	Actie
1	Opening + mededelingen		
2	Notulen KC-Raad 16-09-'21	Punt 9 laatste zin; de poort wordt niet verhoogd, maar de stoep. Berry heeft 2 opmerkingen: - Nieuwe aanbieder typcursus. Waarschijnlijk wordt de typcursus na de carnavalsvakantie opgestart. - Het overleg van de werkgroep verkeer rondom Kindpark afgelopen november geannuleerd. Zal in januari /februari nieuw overleg gepland worden.	Berry: KCR op de hoogte houden van situatie rondom Parkweg.
3	Ingekomen post: ~ Notulen Agenda GOO-Raad 30-09-3021 ~ Presentatie Dienstenaanbod 2022 ~ Adviesaanvraag GOO-Raad ~ Notulen 5-10-2021 ouderaadsvergadering ~ Taakverdeling ouderaad ~ Reactie GOO-raad advies dienstenaanbod ~ Reactie LOC niet-beantwoorde vragen.	Marcia geeft aan post te hebben ontvangen voor een online bijeenkomst over de medezeggenschapsraad voor het LOC. Wie sluit hier bij aan? Dienstenaanbod; vanuit Linda was de vraag gekomen of er ipv 2 dagdelen ook 1 dagdeel peuterwerk / opvang kan worden afgenomen. Berry heeft uitgelegd dat dit niet mogelijk is, omdat we een VVE zijn gesubsidieerd vanuit de gemeente en de gemeente stelt 2 dagdelen als voorwaarde.	Linda: Zal zich aanmelden en neemt 18 januari deel aan de bijeenkomst en zal ons de volgende vergadering bijpraten.

4	Activiteitenplan KCR	Linda geeft aan dat het fijn zou zijn dit activiteitenplan kenbaar te maken aan de nieuwe startende KCR leden. Dit gaan we doen. In het activiteitenplan staat dat we een verkorte versie van de notulen op de website plaatsen en een kort stukje in de Octopost. Dit gaan we weer oppakken.	Diana: Maakt een kort stukje van de notulen voor in de Octopost.
5	KOP/SOP 1 ^e concept '22-'23	Berry licht kort toe; Procedure toelating opgenomen, verschillende overlegvormen toegevoegd, aanscherpingen gemaakt in overleg met i.b t.o.v. vorige document. Er zijn wat vragen / opmerkingen; - Wat doet de i.b-er als er geen voorschoolse gegevens zijn? Berry geeft aan in overleg te gaan met ouders. - Afkortingen niet uitgelegd en of welke bevoegdheden zij hebben zijn niet duidelijk. - 4 x leerlingbespreking (blz. 17): is bij de leerkrachten niet bekend. - Hoe monitoren van een veilig speelklimaat tijdens de pauzes? (blz. 12) - Waar staat de uitleg van het * op blz. 17? Op blz. 18. - Tekstuele foutjes en kindcentrumleider Gerben mist. - Nog niet voldoende Smart geformuleerd. W.v.t.t.k. Waarom moeten er verschillende mensen tekenen voor een locatiedocument (Berry, Argo, Ab)? Wie is dan uiteindelijk de verantwoordelijke en dus met wie moeten we het gesprek voeren?	-Berry vraagt na bij i.b. wat dan de procedure is en voegt toe. -Berry voegt begrippenlijst toe. -Berry vraagt dit na bij i.b en komt hier op terug. Berry past dit aan. -Berry past dit aan. - Perry mailt Berry de opmerkingen over dit document. -Argo neemt dit mee naar de GOO-Raad.
6	Tussenevaluatie Jaarplan	Berry licht toe de groene tekst te hebben toegevoegd. Fijn om zo te zien dat er gewerkt wordt aan het jaarplan en we zo de eerste resultaten in beeld hebben, Opmerking: We missen wat voor actie er komt op de resultaten / bevindingen van de afgenomen TTA van oktober '21.	Berry: Scol, sociogram, midden toetsen, zie notulen hiernaast,.

		Berry geeft aan dat we einde vorig schooljaar veel hebben geautomatiseerd, maar dit schooljaar dit niet meer zo intens hebben kunnen doen. We zien nu dat er verschuivingen zijn geweest tov mei '21. Dit nemen we mee in de keuze voor de nieuwe rekenmethode (meer inzet op automatiseren), we gaan kijken hoe dit structureel in te kunnen bouwen in de lessen en tijdens de groepsbespreking wordt dit een extra punt wat wordt meegenomen. Sociogram uitslagen gaat Berry, zover mogelijk i.v.m. namen van leerlingen, specifieker maken. Resultaten SCOL voegt Berry toe zodra de data geanalyseerd zijn. Als de gegevens van de midden toetsen bekend zijn kunnen deze worden toegevoegd aan het jaarplan. Bij het volgende overleg, op 26 januari, zullen deze nog niet bekend zijn. We overleggen dan of we deze gegevens via de mail krijgen of via een tussenoverleg.	
7	Coronaperikelen besluitvorming, afspraken en communicatie.	Berry geeft aan het een uitdaging te vinden om de groepen draaiende te houden, maar met de extra inspanning van collega's lukt dit. Fijn. Brief over mondkapjes voor groep 5/6, groep 5 ook gevraagd mondkapjes te dragen. Vanuit overheid niet gevraagd. Dit soort brieven zouden eerst voorgelegd moeten worden aan de MR. Berry gaat hier scherper / alerter op zijn. Hij zal voortaan dit soort brieven eerst delen via de app en wachten op akkoord voor verzending. Ventilatie. Voldoet de ventilatie aan het bouwbesluit van 2012? Zou Berry hier ons over kunnen informeren / opvragen bouwbesluit? Argo geeft aan dat de school voldoet. De klassen, maar niet de kleinere ruimtes zoals bijvoorbeeld de kantoren.	Berry verstrekt informatie omtrent deze vraag.

8	Begroting (i.r.t. kaderbrief)	We missen dit stuk. Argo licht toe. We zijn druk bezig om alle begrotingen rond te krijgen per locatie. 17 december komt de begroting in het MT. Week daarna bij de GOO raad en GMR. Hij stelt voor om als de informatie er is een aparte Teams vergadering te plannen of eind januari deze te delen. Wij willen graag, zodra de informatie op locatieniveau er is, deze te delen met ons. Met daarin duidelijk aangegeven welke wijzigingen er zijn aangebracht t.o.v. vorige jaren dan weten we waar we naar kunnen kijken en advies over uit kunnen brengen.	Argo deelt de begroting van onze locatie zodra deze er is met daarbij duidelijk aangegeven welke wijzigingen er zijn aangebracht t.o.v. vorige jaren.
9	Terugkoppeling quickScan personeel RI&Evaluatie	Berry licht toe. Prioriteit vanuit de stichting was ongewenst gedrag van leerlingen, ouders jegens leerkrachten. Hij heeft hierover gesproken tijdens de vergadering en mensen gevraagd dit te delen mochten zij dit meemaken. Wat is dan die werkdruk? In hoeverre is de jaarplanning die is gemaakt haalbaar in de praktijk. Daar komend jaar samen met het team kritisch naar kijken. Wij zijn een beetje geschrokken van de aandachtspunten ongewenst gedrag, werkdruk en sfeer binnen de school. Goed als er duidelijkheid komt waar het vandaan komt en dat er actie op ondernomen wordt.	

10	Rondvraag	René wil weten waarom de vraag in het oudertevredenheidsonderzoek over het derde rapport niet zo is gesteld als was bedoelt. Wat er leeft bij ouders zo niet duidelijk omtrent derde rapport. En waarom hij geen antwoord heeft gekregen op zijn mail. Argo licht toe. Qua tijdsplanning niet haalbaar en wij vonden de vraag niet passend, mede omdat merendeel van de ouders eerder geen derde rapport heeft gehad. KCR heeft adviesrecht, maar Argo en Berry beslissen. Hier is de KCR het niet mee eens. Voelen ons niet gehoord. Hopelijk wordt hier in de toekomst meer mee gedaan.	
----	-----------	---	--

Volgende vergaderdata:

woe 26-01-2022: 3e vergadering (Ilse)
 (woe 9-2-2022: extra info-moment KCR?)
 woe 23-03-2022: 4e vergadering (Jolanda)
 woe 25-05-2022: 5e vergadering (Perry)
 woe 29-06-2022: 6e vergadering (Lydia)
 opstartvergadering nieuwe schooljaar (Linda/Marcia)

Vergaderdata GOO-raad:

30-09-2021
 20-12-2021
 08-02-2022
 05-04-2022
 07-06-2022

N.B.: Indien de geplande notulist niet aanwezig is, neemt de eerstvolgende persoon het over. De beurt wordt dan geruild.