

VERSLAG M.R.-VERGADERING D.D. 21 januari 2015

Aanwezig: Arthur Denessen
Filip Demuyt (voorzitter)
Jorg Gijsbers
Claudia van Moorsel
Jolanda Snepvangers
Heike van den Elzen
Helmi Maas
Maurice Emonds
Ilse Teunissen
Gerben van Boxtel

1. Opening

2. Ingekomen stukken en/of mededelingen

- Helmi deelt mede dat deze vergadering haar laatste MR-vergadering is. In samenwerking met het MT zal Gerben zorgdragen voor haar vervanging tot er een nieuwe directeur/directrice aangesteld is. Het afscheid zal waarschijnlijk 20 maart zijn.
- Filip gaat met Gerben een afspraak maken voor het bijpraten van de activiteiten (jaarplan/werkplan) van de MR.
- Filip is door een ouder aangesproken om 'beelddenken' onder de aandacht te brengen binnen de school. Door een coach is het aanbod gedaan om een presentatie te verzorgen aan de MR over 'beelddenken'. Jolanda neemt dit verzoek mee naar de vergadering van het zorgteam en informeert Filip en de ouder.
- Maurice is naar de infobijeenkomst van het nieuwbouwplan naast de school geweest. Onduidelijk is welke route bestemd is voor het bouwverkeer. Gerben bespreekt deze vraag in het overleg van de verkeersgroep met de gemeente en Maurice neemt contact op met de ontwikkelaar.

3. Notulen van 14-11-2014/15-12-2014 & werk/jaarplan MR

- Arthur vraagt of er al een reactie ontvangen is op de brief mbt de begroting 2015. Helmi geeft aan nog geen reactie ontvangen te hebben. (blz. 2/punt 5)
- Arthur vraagt of er al een pasfoto gemaakt is door Maurice. (blz. 2/punt 6) Maurice geeft aan dat de foto gemaakt is en binnenkort via de e-mail ontvangen gaat worden.
- het jaarplan en het werkplan zijn conform de afspraak in de vorige vergadering samengevoegd tot één plan. Filip geeft aan dat het eerste concept er al prima uitziet. Jorg zegt dat er in overleg met Helmi inmiddels een aantal bovenschoolse items, waarover de MR geen zeggenschap heeft, uit het plan zijn geschrapt. Door de GMR-leden zal ook beoordeeld gaan worden welke items in de GMR als bovenschool zijn aangemerkt. Jorg zal deze vervolgens ook uit het jaarplan/werkplan schrappen. In de volgende vergadering, graag 1 week ervoor aanleveren, dient er een geactualiseerde versie beschikbaar te zijn.

4. Administratie en verslag overblijven '13/'14

Documenten zien er verzorgd uit. Jorg en Maurice doen namens de MR de kascontrole. Corrie zal hiervoor door Maurice benaderd worden voor een afspraak.

5. **Passend onderwijs vorderingen**
Helmi geeft aan dat er geen nieuwe vorderingen te melden zijn. Het blijft een zeer ingewikkeld traject waarbij er nog veel vragen/discussies zijn.
6. **Toelating leerlingen i.c.m. passend onderwijs**
zie beantwoording punt 5.
7. **CAO**
Het nieuw CAO model bestaat uit 2 modellen, het basismodel en het overlegmodel. ZICHT heeft een voorkeur uitgesproken voor het overlegmodel. Door de GMR is geen goedkeuring gegeven voor dit model. Ook de bond adviseert het basismodel. In de aanstaande GMR vergadering zal dit onderwerp opnieuw op de agenda staan. De MR adviseert om er in overleg met ZICHT samen uit te proberen komen.
8. **Voorstel representatieregeling MR**
MR kan akkoord gaan met de voorliggende representatieregeling.
9. **Algemene reserve Octopus**
Filip geeft aan dat dit onderwerp extra aandacht van de MR heeft en hierdoor elke vergadering op de agenda staat. Van voor de fusie is er nog een 'pot' beschikbaar met geormerkt geld voor de Octopus. De MR heeft zorgen dat deze gelden verdwijnen in de 'grote pot' van ZICHT en ingezet worden om tekorten van andere scholen mee te compenseren. Onduidelijk blijft welk deel liquide middelen zijn en welk deel uit een reserve. Helmi zal voor haar vertrek nogmaals contact opnemen met het organisatiebureau om uitleg over deze vraag. Helmi zal vervolgens Gerben bijpraten over de stand van zaken.
10. **KC vorderingen**
De lancering van Kindcentrum Octopus heeft plaatsgevonden. Filip vraagt wie er nu door gaat pakken en welke vervolgacties er zijn. Helmi zegt dat er een maandelijks overleg is tussen het KC en het MT. Inmiddels is er sprake van één telefoonnummer en één ouderportaal. Binnenkort zal de nieuwe website de lucht in gaan. Met FIDES zijn afspraken gemaakt over het gebruik van BSO Neptunes door de Octopus. De taken van Helmi in dit proces worden deels door Gerben en deels door Ilse overgenomen.
11. **Maken jaarverslag (G)MR**
Heike en Filip zullen in samenwerking het jaarverslag opstellen.
12. **Evaluatie TSO en inzet ouders in school evt. samen met ouderraad**
 - evaluatie TSO; zie agendapunt 4
 - maandag 23-3-2015 is er een thema-avond voor de ouders. Onderwerp dit jaar is 'bewegingsarmoede bij de jeugd'. Rob Vesters uit Venhorst zal hierover een lezing verzorgen.
13. **Arbeidsomstandigheden**
In zijn algemeenheid kan aangegeven worden dat de werkdruk erg hoog is. ZICHT heeft hier aandacht voor middels 'vitaliteit in je werk'. Gerben is gevraagd om hier in de volgende vergadering meer uitleg over te geven.

14. Wijzigingen directie

Per 1 maart zal Helmi de Octopus verlaten. In overleg met Peter vd Sande is besloten om geen interim aan te stellen. Indien er uit de interne sollicitatieprocedure een geschikte kandidaat gevonden zal worden kan deze per 1 mei in dienst treden. Als er een externe kandidaat gezocht moet worden zal dit met ingang van het nieuwe schooljaar zijn. Het MT heeft van ZICHT het vertrouwen gekregen om zelf de procedure te faciliteren. Het MT is gestart met de taakverdeling van deze procedure.

15. Rondvraag

Jolanda geeft aan dat bij de volgende GMR vergadering de volgende punten op de agenda staan; begroting, Samenwerking FIDES, Wet werk & zekerheid en CAO. Jorg deelt complimenten uit aan de GMR voor de handelswijze met betrekking tot de samenwerking FIDES-ZICHT. Uiteraard ondersteunt de MR deze complimenten.

Helmi geeft tot slot aan dat het ziekteverzuim van de Octopus onder het streefcijfer zit. Dit is erg positief gezien de aanwezige werkdruk.

Volgende bijeenkomst

- *Woensdag 8 april 20.00 uur*